

Předsmluvní informace ke smlouvě o poskytování služby Smart příjem

Československá obchodní banka, a. s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46, telefonní číslo 495 300 300, info@csob.cz (dále jen „**ČSOB**“) překládá klientovi, který je autentizován v prostředí aplikace ČSOB Smart (dále jen „**Klient**“), následující informace, které by mu měly pomoci porozumět základním pravidlům fungování služby Smart příjem.

Službou Smart příjem se rozumí služba, kdy ČSOB umožňuje v aplikaci ČSOB Smart digitálně ověřit příjem a výdaje Klienta z platebních účtů vedených jiným poskytovatelem než ČSOB, a to prostřednictvím služby informování o platebním účtu (dále jen „**Služba**“).

ČSOB:

1. Předmětem podnikání ČSOB je poskytování služeb v souladu se zákonem o bankách a bankovní licenci.
2. Dohled nad činností ČSOB vykonává Česká národní banka, se sídlem Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, www.cnb.cz (dále jen „**ČNB**“).

Práva a povinnosti Klienta a ČSOB.

1. Služba je poskytována zdarma.
2. Služba začne být dostupná po přihlášení Klienta do internetového bankovníctví poskytovatele platebních služeb odlišného od ČSOB, který vede Klientovi platební účet, a na základě jeho souhlasu.
3. Klient má právo od smlouvy odstoupit ve lhůtě 14 dnů ode dne jejího uzavření. Odstoupení od smlouvy musí obsahovat alespoň identifikaci Klienta (jméno, příjmení, datum narození a adresu trvalého pobytu) a musí být zasláno na info@csob.cz. Odstoupení od smlouvy je účinné, pokud je ČSOB odesláno nejpozději v poslední den lhůty. Pokud Klient svého práva nevyužije, smluvní vztah bude pokračovat podle smlouvy.
4. ČSOB i Klient mají právo Službu vypovědět. Výpovědní doba, je-li výpověď dána ze strany Klienta, je jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, kdy došlo k doručení výpovědi. Je-li výpověď dána ze strany ČSOB, je výpovědní doba dva měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, kdy došlo k doručení výpovědi.
5. Právní vztahy mezi ČSOB a Klientem se řídí právem České republiky. Případné spory budou rozhodovat soudy České republiky.
6. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, je smlouva o Službě uzavřena v českém jazyce a ČSOB komunikuje s Klientem v průběhu trvání smlouvy v českém jazyce.
7. ČSOB přijímá a vyřizuje reklamace a stížnosti Klientů v souladu s Reklamačním řádem ČSOB, který je přístupný na www.csob.cz. Není-li Klient spokojen s vyřízením své reklamace, může se odvolat k Ombudsmanovi skupiny ČSOB, a to:
 - a) písemně na adresu Československá obchodní banka, a. s., Ombudsman skupiny ČSOB, Radlická 333/150, 150 57 Praha 5
 - b) prostřednictvím webového formuláře na www.csob.cz/kontakty/ombudsman
 - c) e-mailem na adresu ombudsman@csob.cz nebo
 - d) do datové schránky ČSOB 8qvdk3s (ve věci zprávy Klient uvede „Odvolání k vyřízení reklamace“).Případné stížnosti lze rovněž adresovat ČNB; v případě sporu se může Klient obrátit na finančního arbitra, Legerova 1581/69, 110 00 Praha 1, www.finarbitr.cz.
8. Předsmluvní informace zůstávají v platnosti až do sjednání smlouvy nebo do nahrazení novými předsmluvními informacemi ze strany ČSOB.

Smlouva o poskytování služby Smart příjem

dle zákona o platebním styku v rámci služby informování o platebním účtu (dále jen „**Smlouva**“)

Československá obchodní banka, a. s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46, (dále jen „**ČSOB**“)

předkládá klientovi, který je autentizován v prostředí aplikace ČSOB Smart (dále jen **Klient**), následující návrh na uzavření Smlouvy:

1. ČSOB umožňuje v aplikaci ČSOB Smart využít službu digitálního ověřování příjmů a výdajů (dále jen „**Služba**“). K využití Služby je z technických důvodů nezbytné uzavření Dohody o ČSOB Identitě.
2. Služba spočívá v získání informací o Klientem určených platebních účtech (transakční historii) (dále jen „**Informace**“), vedených jiným poskytovatelem než ČSOB (dále jen „**Dotazovaná banka**“).
3. Dotazovaná banka po přihlášení Klienta do internetového bankovníctví a na základě jeho souhlasu poskytuje Informace, přičemž jejich rozsah a podmínky souhlasu podléhají pravidlům Dotazované banky.
4. Službu je oprávněn využívat pouze Klient, který je majitelem daných platebních účtů u Dotazované banky.
5. Klient pověřuje ČSOB, aby za Klienta:
 - opakovaně žádala Dotazovanou banku o sdělení Informace,
 - získávala u Dotazované banky Informace,
 - předávala informace o předeschválených limitech spočítaných s využitím Informací společnosti, která je členem skupiny ČSOB, u kterého žádá o úvěrový produkt.
6. ČSOB je oprávněna získávané Informace v rozsahu dostupné transakční historie účtu průběžně zpracovávat pro účely posouzení úvěruschopnosti Klienta, a to včetně určení tzv. předeschválených úvěrových limitů. Za tímto účelem mohou být informace o předeschválených limitech spočítaných s využitím Informací předávány členům Skupiny ČSOB v případě, kdy Klient žádá o úvěrový produkt v rámci skupiny ČSOB. Více informací o zpracovávání osobních údajů v souvislosti se službou informování o platebním účtu a poskytováním úvěrů a o členech skupiny ČSOB je uvedeno v dokumentu Informace o zpracování osobních údajů přístupném na www.csob.cz/osobniudaje.
7. Klient je oprávněn požádat ČSOB o přehled získaných Informací e-mailem zaslaným na adresu info@csob.cz
8. V případě, kdy Informace nepostačují k danému účelu, je nutné požadované doklady ČSOB, resp. společnosti ze skupiny ČSOB, doložit v jiné, např. listinné podobě.
9. ČSOB přijímá a vyřizuje reklamace a stížnosti Klienta týkající se Služby v souladu s Reklamačním řádem ČSOB.
10. ČSOB neodpovídá za nesplnění povinnosti dle Smlouvy v případě, že splnění její povinnosti zabránila okolnost, která je neobvyklá, nepředvídatelná, nezávislá na vůli ČSOB a jejíž následky nemohla ČSOB odvrátit. ČSOB si vyhrazuje právo posoudit, zda rozsah Informací postačuje předmětnému účelu.
11. Smlouva zaniká:
 - výpovědí ze strany Klienta zaslanou e-mailem na adresu info@csob.cz, přičemž výpovědní doba činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, kdy došlo k doručení výpovědi,
 - výpovědí ze strany ČSOB, přičemž výpovědní doba je dva měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, kdy došlo k doručení výpovědi,
 - uplynutím lhůty 24 měsíců od dne, kdy Klient naposledy udělil souhlas u Dotazované banky pro získání Informace.
 - odstoupením Klienta od smlouvy ve lhůtě 14 dnů ode dne jejího uzavření. Odstoupení od smlouvy musí obsahovat alespoň identifikaci Klienta (jméno, příjmení, datum narození a adresu trvalého pobytu) a musí být zasláno na adresu info@csob.cz. Odstoupení od smlouvy je účinné, pokud je ČSOB odesláno nejpozději v poslední den lhůty.
12. Zánikem Smlouvy není dotčeno využití Informace pro posouzení úvěruschopnosti Klienta v případě úvěrů, o které Klient požádal před zánikem Smlouvy nebo v případech, kdy Klient požádal o úvěr po zániku Smlouvy, avšak dosud získané Informace postačují k tomuto účelu.

TENTO DOKUMENT MÁ POUZE INFORMATIVNÍ CHARAKTER A NENÍ NÁVRHEM NA UZAVŘENÍ SMLOUVY. TEXT ZÁVAZNÉ SMLOUVY SE MŮŽE LIŠIT V ZÁVISLOSTI NA ZVOLENÉ VARIANTĚ A PARAMETRECH FINANČNÍ SLUŽBY

13. Smlouva je uzavírána elektronicky. Klient svou vůli přijmout návrh na uzavření této Smlouvy projevuje jejím odsouhlasením provedeným kliknutím na příslušné tlačítko v rámci aplikace ČSOB Smart.
14. Smlouva se řídí českým právem.
15. Detailní uživatelské informace o Službě jsou dostupné na <https://www.csob.cz/lide/pujcky/smart-prijem>.

V dne