

Obchodní podmínky vedení účtu

PS Termínovaný vklad s individuální úrokovou sazbou

Účinné od 1. 7. 2019.

1. Československá obchodní banka, a. s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350 zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46, (dále jen "banka") vydává Podmínky vedení účtu PS Termínovaný vklad s individuální úrokovou sazbou (dále jen "Podmínky") v souladu s ustanovením § 1751 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen "obč. zák.").
2. Banka je povinna při poskytování všech bankovních služeb identifikovat Majitele účtu nebo osobu zastupující Majitele účtu a v případě právnické osoby identifikovat ovládající osobu a skutečného Majitele této právnické osoby, příp. právnické osoby, je-li členem statutárního orgánu Majitele účtu. Identifikaci v souladu s právními předpisy a jimi stanoveném rozsahu banka provádí zejména u obchodů, jejichž hodnota převyšuje částku stanovenou právními předpisy. V případě, že Majitel účtu nebo osoby zastupující Majitele účtu odmítne vyhovět požadovanému rozsahu identifikace, nebude požadovaná bankovní služba provedena. Poskytnutí bankovních služeb při zachování anonymity Majitele účtu je banka povinna odmítnout. Podle právních předpisů o opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu je banka kdykoliv v průběhu trvání smluvního vztahu s Majitelem účtu oprávněna vyžadovat doplnění identifikačních údajů Majitele účtu, osob zastupujících Majitele účtu a v případě právnické osoby i ovládající osoby a skutečného Majitele této právnické osoby, předložení jí požadovaných dokladů nebo informací ze strany Majitele účtu, zejména důkazu původu peněžních prostředků poukázaných na účet Majitele účtu, dokladů o bonitě a závazcích Majitele účtu či jeho důvěryhodnosti, a Majitel účtu je povinen toto zabezpečit. Banka je oprávněna pořídit si pro vlastní potřebu fotokopie všech dokladů předložených Majitelem účtu nebo osobou zastupující Majitele účtu. Banka je oprávněna neprovést obchod Majitele účtu, se kterým je spojeno riziko legalizace výnosů z trestné činnosti nebo financování terorismu či existuje podezření, že obchod Majitele účtu je předmětem mezinárodních sankcí ve smyslu právních předpisů o provádění mezinárodních sankcí, resp. neprovést obchod Majitele účtu, o kterém se odůvodněně domnívá, že není v souladu s právními předpisy.
3. Banka zřizuje a vede účet PS Termínovaný vklad s individuální úrokovou sazbou (dále jen "Účet") na základě uzavřené Smlouvy o účtu PS Termínovaný vklad s individuální úrokovou sazbou (dále jen "Smlouva"), v souladu s ust. § 2662 a násl. obč. zák. pouze pro klienty - Majitele účtu, kteří mají v bance veden platební účet s disponibilním zůstatkem větším než je částka minimálního vkladu na Účet. Banka zřizuje a vede Účet v českých korunách s termínem vkladu od 1 dne do 12 měsíců.
4. Minimální částka vkladu na Účtu je 10.000.000 Kč.
5. Služby související se zřízením a vedením Účtu poskytují pouze Finanční centra.
6. Vklad na Účtu včetně úroků je pojištěn podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, v platném znění.
7. Součástí smlouvy jsou tyto Podmínky.
8. Při uzavírání smluvního vztahu se Majitel účtu, je-li občanem České republiky, prokazuje občanským průkazem. Cizinci, kteří mají povolení k pobytu na území České republiky, se při uzavírání smluvního vztahu prokazují cestovním dokladem spolu s Průkazem o povolení k pobytu, resp. Průkazem o povolení k pobytu pro státního příslušníka členského státu Evropských společenství, je-li cizinec občanem členského státu. Cizinci, kteří nemají povolení k pobytu na území České republiky, se prokazují cestovním dokladem nebo národním průkazem totožnosti (jsou-li občany Evropské unie) spolu s dalším dokladem vydaným státním orgánem.
9. Fyzická osoba - podnikatel dále předkládá doklad o oprávnění k podnikání.
10. Právnická osoba předkládá originál nebo ověřenou kopii dokladů osvědčujících vznik, resp. existenci právnické osoby, doložení ovládající osoby a skutečného majitele právnické osoby a vyplněné Prohlášení o skutečném majiteli právnické osoby, aktuální doklad o způsobu jednání statutárního orgánu a další doklad (doklady) dle požadavku banky; fyzická osoba jednající za právnickou osobu je povinna předložit doklady podle věty první, druhé, nebo třetí bodu 8. těchto Podmínek a Prohlášení o skutečném majiteli právnické osoby, je-li právnická osoba členem statutárního orgánu klienta.
11. Při uzavírání smluvního vztahu sděluje Majitel účtu bance zejména následující údaje:
 - a) fyzická osoba - jméno a příjmení, rodné číslo, příp. datum narození, místo narození, státní občanství, trvalý pobyt a zaslací adresu, a má možnost sdělit bance i adresu svého bydliště, pokud se liší od adresy trvalého pobytu nebo

zasílací adresy (nesdělí-li klient adresu bydliště, má se za to, že je to adresa trvalého pobytu); dále též sídlo a identifikační číslo, jde-li o fyzickou osobu podnikatele

- b) právnická osoba - obchodní firmu nebo název, sídlo, identifikační číslo, údaje o statutárním orgánu s uvedením způsobu, jakým tento orgán právnickou osobu zastupuje a údaje o ovládající osobě a skutečném majiteli této právnické osoby, příp. právnické osoby, je-li členem statutárního orgánu Klienta.
12. Výše uvedené údaje potvrdí Klient svým podpisem na formuláři Osobní údaje vždy při provádění první identifikace nebo při změně identifikačních údajů. Formulář Osobní údaje může Klient podepsat ve Finančním centru, na pobočce České pošty, s.p., na pobočce ČSOB, nebo jsou-li k tomu bankou zmocněni, před zprostředkovatelem či kurýrem.
13. Klient uvede vzor svého podpisu (dále jen "podpisový vzor") na příslušném formuláři. Klient používá podpisový vzor pro písemnou autorizaci platebních transakcí činěných v listinné nebo elektronické podobě podepsané vlastnoručním podpisem. Klient může používat nejvýše dva podpisové vzory. Je-li vyplněn pouze 1 vzor podpisu (v poli "Vzor podpisu 1"), slouží pro podepisování písemných platebních příkazů k účtům, kterých je klient Majitelem anebo Disponentem. Jsou-li vyplněny dva vzory podpisu, pak podpis uvedený v poli "Vzor podpisu 1" slouží pro podepisování písemných platebních příkazů k účtům, kterých je majitelem; podpis uvedený v poli "Vzor podpisu 2" slouží pro podepisování písemných platebních příkazů k účtům, u kterých je pouze Disponentem.
14. Banka doporučuje Klientům, aby se jejich podpisové vzory odlišovaly od běžného způsobu podepisování používaného v běžné korespondenci. Podpisový vzor musí být vždy spojen s podepisující osobou; může být tvořen jménem a příjmením, příjmením, rodným příjmením nebo jejich částí, titulem, hodností a heslem, v jejich libovolné kombinaci a pořadí. Vzor podpisu nesmí být uveden tiskacím písmem s výjimkou tiskacího písma Comenia Script (tj. s rozlišením velké a malé abecedy s alespoň částečným napojováním).
15. Podpisový vzor uvedený do 30. 11. 2016 na původních formulářích "Podpisové vzory" nebo "Osobní údaje" zůstává v platnosti, dokud Klient neuvede nový podpisový vzor na aktuálně používaném formuláři. Podpisový vzor Klient používá v rámci celé banky, tj. jak ve Finančních centrech, tak na pobočkách České pošty, s.p., které jsou smluvně sjednanými obchodními místy, a rovněž na pobočkách ČSOB.
16. Klient může vytvořit nebo změnit podpisový vzor vyhotovením nového podpisového vzoru na aktuálně používaném formuláři. Nový podpisový vzor nabývá účinnosti:
- a) od 16 hodin následujícího pracovního dne, pokud byl vyhotoven ve Finančním centru nebo na pobočce ČSOB v listinné podobě
- b) od 5. pracovního dne následujícího po dni vyhotovení, pokud byl vyhotoven v pobočce České pošty, s.p.
- c) v den podpisu, pokud byl vyhotoven ve Finančním centru nebo na pobočce ČSOB a podepsán biometrickým podpisem do 16:00 hodiny, resp., následující pracovní den, je-li vyhotoven po 16:00 hodině.
17. Platný podpisový vzor je vždy ten, který je uveden na příslušném formuláři s nejnovějším datem podpisu Klienta.
18. Za Majitele účtu s omezenou svéprávností právně jedná opatrovník. Samostatné právní jednání Majitele účtu s omezenou svéprávností je vyloučeno. Je-li klient omezeně svéprávný, pak může změnit podpisový vzor pouze ve Finančním centru nebo na pobočce ČSOB.
19. Majitel účtu odpovídá za aktuálnost, správnost a úplnost všech svých údajů sdělených bance a je povinen bez zbytečného odkladu oznámit bance všechny změny těchto údajů a změnu údajů, pokud to jejich charakter umožňuje, doložit platným průkazem totožnosti, popř. jiným dokumentem, ze kterého je změna zřejmá.
20. S Účtem je oprávněn nakládat jen Majitel účtu. Jiná osoba než Majitel účtu může nakládat s Účtem pouze na základě zvláštní plné moci udělené Majitelem účtu, na které je konkrétní právní jednání při nakládání s Účtem výslovně vymezeno a podpis Majitele účtu úředně ověřen. Úřední ověření podpisu se nevyžaduje, jestliže je plná moc podepisována před pracovníkem banky. Za nakládání s Účtem se považují veškerá právní jednání, která směřují ke vzniku, změně nebo zániku smlouvy o Účtu, včetně udělení zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na Účtu. Banka je oprávněna odmítnout plnou moc, ve které bude uvedeno oprávnění zmocněnce pověřit k jednání za Majitele účtu další osobu.
21. V případě, že je Majitel účtu při uzavírání smlouvy o účtu zastupován na základě zvláštní plné moci, je banka oprávněna vyžadovat předložení listiny o identifikaci, sepsané v souladu s příslušnými právními předpisy.
22. V průběhu trvání smluvního vztahu se občané České republiky prokazují občanským průkazem nebo cestovním pasem České republiky a cizinci cestovním dokladem, resp. dle požadované dispozice i průkazem o povolení k pobytu. Banka je oprávněna vyžadovat souběžné předložení více druhů průkazů totožnosti či další doklady, které identitu osoby dále potvrzují. Potvrzení o občanském průkazu (při odcizení, ztrátě či zničení občanského průkazu) průkaz totožnosti nenahrazuje. Všechny doklady sloužící k prokazování totožnosti musí být platné.

23. Při ztrátě občanského průkazu může Majitel účtu, občan České republiky, prokázat svou totožnost ve Finančních centrech potvrzením o odcizení vydaným Policií České republiky nebo potvrzením o odevzdání či ztrátě vydaným příslušným obecním úřadem. Současně je povinen předložit originál nebo úředně ověřenou kopii rodného listu a některý další průkaz nebo doklad k prokázání totožnosti znějící na jeho jméno a opatřený fotografií. O tom, zda jsou předložené doklady k prokázání totožnosti dostatečné, rozhodne Finanční centrum.
24. V den podpisu Smlouvy převede banka na Účet peněžní prostředky ve výši vkladu z platebního účtu Majitele účtu. Účet je zřízen v měně platebního účtu. Platebním účtem se rozumí účet, který slouží k provádění platebních transakcí (dříve též běžný účet).
25. Den počátku a den splatnosti vkladu je vždy pracovní den.
26. Peněžní prostředky na Účtu jsou úročeny fixní individuální úrokovou sazbou, tj. sazbou, která je neměnná po celou dobu trvání vkladu. Výše úrokové sazby pro první vklad je individuálně sjednána ve Smlouvě.
27. Při obnově vkladu je banka oprávněna změnit výši úrokové sazby podle výše vkladu, a délky vkladu.
28. Úročení začíná dnem připsání peněžních prostředků na Účet a končí dnem, který předchází jejich výběru nebo převodu z Účtu. Úrok ze zůstatku Účtu se počítá denně a je zaúčtován v měně Účtu v den splatnosti vkladu.
29. Výplata úroků ze zůstatku Účtu je možná:
 - a) připsáním k Účtu jako součást úročené jistiny;
 - b) převodem na jiný účet vedený v bance v měně Účtu.
30. Úrok je zdaňován podle zák. č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění. Případný požadavek na daňovou úlevu vyplývající z mezinárodních smluv o zamezení dvojího zdanění, lze uplatnit ve Finančních centrech.
31. Dispozice se vkladem v den splatnosti vkladu je dohodnuta ve Smlouvě jednou z následujících možností:
 - a) obnova vkladu se stejnou délkou při úrokové sazbě platné v den splatnosti vkladu;
 - b) obnova vkladu se stejnou délkou a s vyrovnáním zůstatku na platebním účtu na dohodnutou částku při úrokové sazbě platné v den splatnosti vkladu - vyrovnání se provádí v den splatnosti na počátku pracovního dne;
 - c) obnova vkladu se stejnou délkou a s vyrovnáním zůstatku na platebním účtu na dohodnutou částku - na počátku pracovního dne se převádí celý vklad (kromě blokací) na platební účet a na konci pracovního dne se vrací z platebního účtu na Účet vše nad dohodnutou částku;
 - d) převedení vkladu na platební účet v bance vedený v měně Účtu a obnova vkladu až na základě dispozice Majitele účtu, popř. osoby zmocněné Majitelem účtu k nakládání s peněžními prostředky na Účtu (dále jen "disponent"). V případě, že dispozice bude předána v den splatnosti vkladu do banky po 14.00 hod., nebude banka tuto dispozici akceptovat.
32. Dispozici se vkladem v den splatnosti vkladu dohodnutou ve Smlouvě může Majitel účtu změnit nejpozději jeden pracovní den přede dnem splatnosti vkladu.
33. Výběr vkladu v dispoziční době může Majitel účtu nebo disponent podat písemnou formou v listinné podobě nebo prostřednictvím vybraných elektronických služeb (pokud to Služby Elektronické bankovníctví a elektronické komunikace Poštovní spořitelny umožňují).
34. Výnosy (úroky, prémie, výhry, popř. jiné výnosy) podléhají v ČR zdanění v souladu s právními předpisy, pokud mezinárodní smlouvy, jimiž je ČR vázána, nestanoví jinak.
35. O změnu délky nebo výše vkladu při jeho obnově může Majitel účtu, popř. disponent požádat nejpozději v den splatnosti vkladu.
36. Snížení částky vkladu Účtu, popř. jeho převod na jiný účet nebo výběr v hotovosti před datem splatnosti není možné.
37. V případě, že Majitel účtu je zastoupen soudem jmenovaným opatrovníkem, je opatrovník oprávněn nakládat s peněžními prostředky na Účtu pouze v zájmu Majitele účtu, v souladu s příslušnými právními předpisy a s rozhodnutím soudu, a je odpovědný za to, že Majitel účtu nakládá s peněžními prostředky na Účtu pouze v rozsahu vyplývajícím z příslušných právních předpisů a uvedeném v rozhodnutí soudu.
38. Majitel účtu může ve výjimečných případech k jednorázovému úkonu, zejména při nakládání s peněžními prostředky na účtu, zmocnit třetí osobu formou udělení zvláštní písemné plné moci, ve které bude konkrétní úkon zmocněnce výslovně uveden. Podpis Majitele účtu na plné moci musí být úředně ověřen, ledaže by plná moc byla podepsána před pracovníkem Finančního centra. Banka je oprávněna požadovat, aby plná moc pro jednorázový úkon byla předložena Finančnímu centru, ve kterém má být tento jednorázový úkon uskutečněn, až pět bankovních pracovních dní před požadovaným termínem provedení jednorázového úkonu. Banka je oprávněna odmítnout plnou moc, ve které bude uvedeno oprávnění zmocněnce pověřit k jednání za Majitele účtu další osobu.

39. Banka je oprávněna provést započtení svých splatných i nesplatných pohledávek, které má vůči Majiteli účtu v souvislosti s vedením Účtu nebo z jiných bankovních obchodů. Tyto své pohledávky je banka oprávněna započíst proti splatné i nesplatné pohledávce Majitele účtu vůči bance, která vznikla Majiteli účtu v souvislosti s vedením jeho Účtu nebo z jiného důvodu.
40. Bez předchozího výslovného písemného souhlasu banky není Majitel účtu oprávněn ani postoupit svá práva či pohledávky za bankou ani zastavit pohledávky za bankou vyplývající ze Smlouvy ani postoupit Smlouvu.
41. Účet neslouží k platebnímu styku. Pokud budou písemné platební příkazy podávány k tíži Účtu jiným způsobem než prostřednictvím klientského pracovníka, banka neručí za jejich správné zúčtování. V případě neprovedení platby banka neinformuje Majitele účtu o neprovedení platby. Platba v českých korunách z jiné tuzemské banky došla do banky 7 kalendářních dnů před dispoziční lhůtou je připsána na Účet v den splatnosti vkladu. Platba došla do banky dříve než 7 kalendářních dnů před dispoziční lhůtou Účtu je vrácena zpět na účet plátce. K tíži a ve prospěch Účtu nelze provádět platby do/ze zahraničí a v cizí měně do/z tuzemska.
42. Poplatky za služby, poskytnuté k Účtu v průběhu provádění exekučního nebo jiného zákonného řízení, včetně poplatku za správu Účtu při exekuci, jsou zaúčtovány až po skončení provádění řízení a při souběhu vícero řízení po skončení provádění posledního z nich.
43. Je-li vedena exekuce (jiné zákonné řízení) na pohledávku z Účtu, stane se vklad, popř. část vkladu, ve výši odpovídající pohledávce postižené exekucí (jiným zákonným řízením) splatný dnem doručení vyrozumění o právní moci příslušného rozhodnutí do banky.
44. Výpis z Účtu je vyhotovován v souladu s periodicitou a způsobem sjednaným ve Smlouvě, s maximální frekvencí měsíční, která je v bance považována za standardní frekvenci pro vyhotovování výpisu z Účtu. Pokud v tomto období nedošlo k žádné platební transakci, není výpis vyhotoven. Ve Smlouvě lze sjednat způsob vyhotovování a zasílání výpisů z Účtu elektronicky pouze v případě, že Majitel účtu uzavřel, příp. uzavře s bankou smlouvu o příslušné službě elektronického bankovníctví a Majitel účtu/oprávněná osoba, které mají být elektronické výpisy z Účtu zasílány, má nebo bude mít zřízen přístup do příslušné služby elektronického bankovníctví, a to nejpozději k datu vyhotovování a zaslání elektronického výpisu. Způsob a frekvence vyhotovování výpisů mohou být změněny na základě žádosti Majitele účtu; maximální měsíční frekvence však nemůže být prodloužena. Banka potvrdí Majiteli účtu provedenou změnu písemně, popř. prostřednictvím vybraných elektronických služeb. Pokud to banka umožňuje, lze smluvně sjednat také zasílání výpisů na e-mailovou adresu stanovenou Majitelem účtu. Banka potvrdí Majiteli účtu provedenou změnu písemně, popřípadě prostřednictvím vybraných elektronických služeb.
45. Majitel účtu - fyzická zletilá osoba, která je spotřebitelem, může požádat o změnu zasílací adresy u všech smluv uzavřených s bankou a u vybraných smluv uzavřených prostřednictvím banky s osobou ve Skupině ČSOB, a to na příslušném formuláři v pobočce ČSOB, ve Finančním centru, nebo na pobočce České pošty a dále prostřednictvím Klientského centra nebo Internetového bankovníctví. Pokud je žádost ze strany banky akceptována, je změna zasílací adresy v rámci banky provedena do 5 pracovních dnů ode dne jejího podání. Změna zasílací adresy u vybrané osoby ze Skupiny ČSOB je provedena dle podmínek příslušné společnosti.
46. Komunikace Majitele účtu s bankou se uskutečňuje:
- osobně návštěvou Finančního centra;
 - telefonicky;
 - prostřednictvím e-mailu na adresu helpdeskps@csob.cz;
 - elektronicky, prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny (dále jen "služba/y ELB") v případě, že sjednaná služba tuto komunikaci umožňuje.

Banka je oprávněna pro komunikaci s Majitelem účtu využívat veškeré kontaktní údaje, které jí Majitel účtu poskytl - adresu trvalého pobytu, kontaktní adresu (dále též "zasílací" nebo "korespondenční" adresu), telefonní čísla pevných telefonních linek, čísla všech mobilních telefonů, e-mailové adresy.

47. Jestliže Majitel účtu sdělí bance adresu bydliště, je banka oprávněna zasílat písemnosti i na adresu bydliště.
48. Banka zasílá písemnosti jako obyčejnou zásilku, doporučené psaní nebo doporučené psaní s dodejkou. Písemnost se považuje za doručenu 3. pracovní den po odeslání v rámci ČR a 15. pracovní den po odeslání do ciziny.
49. Pokud Majitel účtu svým jednáním nebo opomenutím zmařil doručení písemností a písemnost bude Českou poštou, s. p. vrácena jako nedoručitelná, účinky doručení nastávají v den, kdy bude zásilka vrácena bance. Účinky doručení nastávají i v případě, jestliže převzetí písemností Majitel účtu odmítne. V případě, že zasílané písemnosti jsou vráceny jako nedoručitelné, je banka oprávněna zastavit zasílání veškeré korespondence k účtu.
50. Písemnosti Majitele účtu jsou považovány za doručené, jestliže byly doručeny do kterékoliv Finančního centra.

51. U dokumentů předkládaných v jiném než v českém a slovenském jazyce je banka oprávněna požadovat po Majiteli účtu úřední překlad předložených dokumentů, provedený na jeho náklady. Banka neodpovídá za opožděné provedení služby nebo příkazu v důsledku nutnosti překladu dokumentu.
52. U dokumentů vyhotovených na území jiného státu než ČR vyžaduje banka od Majitele účtu jejich vyšší ověření příslušnými orgány. Banka je oprávněna dokumenty předkládané v nestandardních situacích (např. dokumenty vystavené v zahraničí, dokumenty týkající se úmrtí klienta, svěřenského nástupnictví, svěřenského fondu aj.) posoudit v přiměřené lhůtě, zpravidla ve lhůtě 10 pracovních dnů. V případě složitějších případů a žádostí je banka oprávněna tuto lhůtu prodloužit. O prodloužení lhůty Majitele účtu informuje.
53. Majitel účtu má právo uplatňovat závady v zúčtování na kterémkoli obchodním místě značek Poštovní spořitelny. Reklamací je třeba uplatnit bez zbytečného odkladu od vzniku důvodu pro reklamaci, nejpozději však v promlčecí době stanovené příslušnými právními předpisy.
54. Podmínkou uplatnění reklamace na obchodním místě značek Poštovní spořitelny je ověření totožnosti reklamujícího a předložení originálu potvrzení, příslušného dodatku ke smlouvě nebo jiného dokladu, či dokumentu k doložení reklamace. Dokladem může být například i vytištěný elektronický výpis (popř. historii účtu dostupná v Internetovém bankovníctví Poštovní spořitelny).
55. O reklamaci rozhodne vždy banka, která Majitele účtu informuje o výsledku vyřízení reklamace.
56. Banka je oprávněna od smlouvy o účtu odstoupit a účet zrušit v případech, že trvání závazků ze smlouvy nebo využívání produktu a služby se stane pro banku nepřijatelným nebo nezákonným v důsledku existence příslušných právních předpisů nebo interní politiky banky nebo Skupiny KBC (Skupinou KBC se rozumí Společnost KBC Group NV, se sídlem Havenlaan 2, B-1080 Brusel, Belgie, reg. číslo 0403.227.515, a osoby, které s ní tvoří podnikatelská seskupení). Každá ze smluvních stran je oprávněna závazek ze Smlouvy vypovědět bez udání důvodu. Závazek ze Smlouvy zaniká:
 - a) dnem nejbližší splatnosti vkladu po doručení výpovědi druhé smluvní straně;
 - b) dnem zániku závazku a ukončení smluvního vztahu vyplývajícího ze smlouvy o platebním účtu;
 - c) dnem doručení odstoupení od smlouvy majiteli účtu.
57. Banka zachovává mlčenlivost o všech skutečnostech, na které se vztahuje bankovní tajemství v souladu s právními předpisy. Banka zachovává důvěrnost těchto informací i po ukončení smluvního vztahu s Majitelem účtu. Banka poskytuje informace, které jsou předmětem bankovního tajemství, pouze oprávněným osobám a institucím v souladu s právními předpisy a v rámci smluvních ujednání s Majitelem účtu.
58. Banka je oprávněna poskytovat o svých klientech, s jejich souhlasem, třetím subjektům, na jejich vyžádání, bankovní informace. Bankovní informace slouží jako informační zdroj při navazování nových obchodních kontaktů, ke zprůhlednění obchodních vztahů a posílení důvěry mezi obchodními partnery.
59. Za účelem správného zúčtování plateb v rámci tuzemského platebního styku sděluje banka v souladu s právními předpisy bankovní spojení Majitele účtu ostatním poskytovatelům platebních služeb v České republice a orgánům spojů v České republice, kterým navíc sděluje kontaktní adresu Majitele účtu.
60. Banka zpracovává osobní údaje Majitele účtu v souvislosti s jednáním o uzavření Smlouvy a s plněním Smlouvy, jejíž smluvní stranou je Majitel účtu. Detailní informace související se zpracováním osobních údajů jsou uvedeny v dokumentu Informace o zpracování osobních údajů na webových stránkách banky www.erasvet.cz, resp. www.postovnisporitelna.cz, která ji nahradí (dále jen „Webové stránky“) a v provozních prostorách Finančních center.
61. Plná moc udělená Majitelem účtu k nakládání s peněžními prostředky na Účtu jeho smrti nezaniká, pokud z jejího obsahu nevyplývá, že má trvat pouze za života Majitele účtu.
62. Dědic předkládá bance doklady prokazující pravomocné ukončení dědického řízení a nabytí jeho dědického podílu. Banka postupuje v souladu s příslušným usnesením soudu (soudního komisaře) o dědictví a dle dispozice dědice provede změnu Majitele účtu, příp. účet zruší.
63. Orgánem dohledu nad činností banky v oblasti poskytování platebních služeb je Česká národní banka se sídlem na Příkopě 28, 11503 Praha 1, www.cnb.cz.
64. Majitel účtu je oprávněn podat stížnost orgánu dohledu.
65. V případě sporů Majitele účtu s bankou při provádění převodů peněžních prostředků v oblasti platebního styku a sporů mezi vydavateli a uživateli elektronických platebních prostředků se Majitel účtu může obrátit na finančního arbitra ČR, se sídlem Legerova 1581/69, 110 00 Praha 1, www.finarbitr.cz. Právo Majitele účtu obrátit se na soud tím není dotčeno.
66. Pokud Majitel účtu není spokojen s vyřízením reklamace či stížnosti, může se obrátit písemně do sídla banky na adresu Československá obchodní banka, a. s., Radlická 333/150, 150 57 Praha 5 nebo se může obrátit rovněž na Ombudsmana ČSOB jedním z následujících způsobů: písemně na adresu Československá obchodní banka, a. s., Ombudsman ČSOB,

Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, emailem na adresu ombudsman@csob.cz nebo prostřednictvím webového formuláře dostupného na www.csob.cz a Webových stránkách.

67. Banka je oprávněna změnit Podmínky, Smlouvu nebo sazebník poplatků v souvislosti se změnou příslušných právních předpisů, obchodní politiky banky a zkvalitňováním poskytovaných služeb. Změnu oznámí banka Majiteli účtu ve výpisu z Účtu, v případě zřízení služeb elektronického bankovníctví i prostřednictvím vybraných elektronických služeb, na Webových stránkách a ve Finančních centrech, a to nejpozději 2 měsíce přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti. Pokud Majitel účtu změnu do dne, kdy má nabýt účinnosti, neodmítne, platí, že ji přijímá; v opačném případě je oprávněn Smlouvu, která je změnou dotčena, bezplatně a s okamžitou účinností vypovědět.
68. Banka a Majitel účtu odchylně od předchozího odstavce sjednávají, že banka je oprávněna v případě změny, která nemá pro Majitele účtu negativní vliv na parametry a cenové podmínky produktu, služby nebo platebního prostředku, provést změnu Smlouvy, Podmínek nebo sazebníku poplatků jednostranně s okamžitou účinností. Takovou změnou může být zejména:
- úprava provedená výhradně ve prospěch Majitele účtu,
 - úprava způsobená doplněním nové služby, která nemá vliv na stávající poplatky,
 - změna názvu bankovního produktu, služby nebo platebního prostředku, která nemá vliv na práva a povinnosti smluvních stran,
 - úprava vyvolaná zvýšením bezpečnosti bankovních služeb nebo technologickým rozvojem,
 - úprava údajů informační povahy (sídlo banky, osoby ve Skupině ČSOB).
- O uvedených změnách informuje banka Majitele účtu zpravidla s přiměřeným předstihem prostřednictvím služeb elektronického bankovníctví, zveřejněním na Webových stránkách nebo oznámením ve výpisu z Účtu, příp. e-mailem na adresu stanovenou Majitelem účtu. Majitel účtu se s takovou změnou může seznámit rovněž v provozních prostorách Finančních center.
69. Smluvní vztahy, jejichž součástí jsou tyto Podmínky, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, včetně jejich vzniku a práv a povinností vzniklých přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona.
70. Banka je oprávněna ve vybraných Finančních centrech omezit hotovostní platební transakce, jejich výši a rozsah, případně hotovostní platební transakce zcela vyloučit.
71. Tyto Podmínky nabývají účinnosti dnem 1. 7. 2019 a nahrazují Podmínky vedení účtu PS termínovaný vklad s individuální úrokovou sazbou ze dne 1. 12. 2017 a jsou k dispozici ve všech Finančních centrech.