

# Hlášení pojistné události z úmrtí pojištěného

## Postup hlášení pojistné události:

- Stáhněte si formulář *Oznámení pojistné události* a formulář *Doplňující zpráva k úmrtí* a vytiskněte je. Jednotlivé listy formulářů **pevně spojte** tak, aby nemohlo dojít k jejich samovolnému rozpojení. V případě, že formuláře nebudou doručeny kompletní, nelze zahájit zpracování pojistné události.
- Formulář *Oznámení pojistné události* vyplní na první straně osoba, která pojistnou událost hlásí a na druhé straně lékař, u něhož má poškozený vedenu lékařskou dokumentaci.
- Po kompletním vyplnění zašlete formuláře spolu s níže uvedenými dokumenty na adresu:

ČSOB Pojišťovna, a. s., člen holdingu ČSOB  
Masarykovo náměstí 1458  
532 18 Pardubice

## Další dokumenty nezbytné pro vyřízení pojistné události:

- ověřená kopie úmrtního listu
- lékařská zpráva o příčině úmrtí
- doplňující doklady – pitevní zpráva, zpráva Policie ČR, pokud je známo, že policie prováděla ve věci úmrtí šetření (má-li je klient k dispozici)
- kopie smlouvy o úvěru včetně veškerých dodatků
- kopie Přihlášky k pojištění